

健康診断 実施要項（案）

1. 目的

学校保健安全法に基づき、児童生徒の健康状態を把握し、疾病の早期発見・早期対応を行うとともに、今後の健康管理や生活習慣改善に役立てる。

2. 日時

令和7年4月15日（火）

9:00～12:30（午前実施、学年ごとに時間割を設定）

3. 場所

- 視力・聴力検査：保健室
- 内科・歯科検診：多目的室／会議室
- 計測（身長・体重・座高）：体育館

4. 次第（時間割：例）

学年	時間	内容	検査場所
1年	9:00～9:50	身体計測 → 視力・聴力検査 → 内科検診	体育館・保健室・多目的室
2年	10:00～10:50	身体計測 → 視力・聴力検査 → 歯科検診	体育館・保健室・会議室
3年	11:00～11:50	身体計測 → 視力・聴力検査 → 内科検診	体育館・保健室・多目的室
予備	12:00～12:30	欠席・未受診者対応	保健室

5. 留意事項

- 生徒は体育着に着替えて受診する。
- 記録用紙（健康調査票）を担任が事前に配布・回収する。
- 医師・歯科医師の診察時は静粛を保つよう指導する。
- 女子の計測・検診はできる限り女性職員が補助に入る。
- 結果は後日、保健だより・個別通知で保護者に伝達する。

6. 分担表

区分	内容	担当者	補足
総合調整	全体進行・医師対応	養護教諭	医師・歯科医師との連絡窓口
身体計測	身長・体重・座高測定	体育科教員・学年担任	男女別に測定
視力検査	視力表を用いた測定	保健室補助・学年教員	結果を記録用紙に記入
聴力検査	オーディオメータを用いた測定	保健室補助	騒音対策に留意
内科検診	医師による診察	校医・養護教諭補助	心臓・呼吸・皮膚など
歯科検診	歯科医師による診察	歯科校医・学年担任補助	診察票に記録
記録	結果整理・入力	保健室・事務職員	健康台帳へ転記
生徒誘導	各検査場所への誘導	学年主任・学級担任	検査順を守る指導
保護者連絡	結果通知作成・配布	養護教諭・事務職員	保健日より活用
安全管理	検診中の体調不良対応	養護教諭	保健室に救護席設置

7. 事前準備

- 前日
 - 検査会場の机・椅子・仕切り設置
 - 計測器具（身長計・体重計・聴力計・視力表）の点検
 - 健康調査票の配布・回収確認
 - 医師・歯科医師用控室準備
- 当日
 - 8:30 職員集合、分担確認
 - 8:45 生徒整列、健康調査票持参確認
 - 9:00 検診開始