



## セクションとは

セクションとは、用途によって分けられた領域のことをいいます。このレッスンで作成しているフォームには「フォームヘッダー」と「詳細」セクションの2つのセクションがあります。「フォームヘッダー」セクションにはフォームのタイトルを、詳細セクションにはデータを入力するためのフィールドを配置します。フォームのセクションには、そのほかにも「フォームフッター」セクションなどがあります。

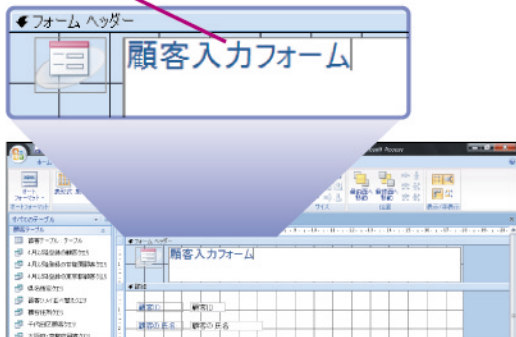
## 2 ラベルの文字を修正する

ラベルの文字を削除できた

「顧客入力フォーム」と修正する

1 「入力フォーム」と入力

2 [Enter] キーを押す



## 3 ラベルのサイズを変更する

ラベルの文字を修正できた

1 「フォームデザインツール」 - 「配置」タブをクリック

2 「サイズの自動調整」をクリック



### 間違った場合は？

手順2でラベルに入力する文字を間違えたときは [Back space] キーを押して文字を削除してから、もう一度入力し直します。

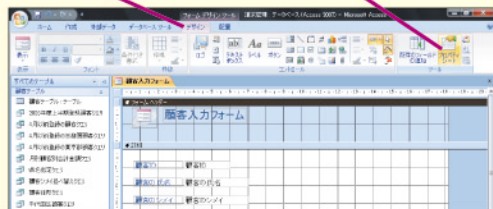


## ヘッダーを非表示にするには

フォームヘッダーは非表示にすることができます。フォームヘッダーを非表示にするには、フォームヘッダーのなにもない部分をクリックしてから「デザイン」タブの「プロパティシート」ボタンをクリックします。プロパティシートのセクションに「フォームヘッダー」が選択されていることを確認してから、「書式」の「可視」を「いいえ」に設定します。設定が終わったら「閉じる」ボタンをクリックして、プロパティシートを閉じます。フォームヘッダーの「可視」プロパティを「いいえ」に設定すると、フォームをデザインビューからフォームビューやレイアウトビューに変更したときにフォームヘッダーが表示されなくなります。

1 「フォームデザインツール」 - 「デザイン」タブをクリック

2 「プロパティシート」をクリック

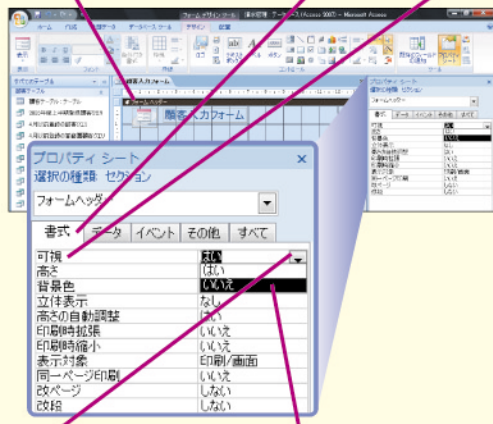


プロパティシートが表示された

3 フォームヘッダーをクリック

4 「書式」タブをクリック

5 「可視」をクリック



6 ここをクリック

7 「いいえ」をクリック